

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
государственного казённого
общеобразовательного учреждения
Краснодарского края специальной
(коррекционной) школы №15
г. Славянска на Кубани
Протокол № 1 от 29. 08. 2019г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
государственного казённого
общеобразовательного учреждения
Краснодарского края специальной
(коррекционной) школы №15
Г. Славянска на Кубани


Л.К. Козина
30.08
2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного
казённого общеобразовательного
учреждения Краснодарского края
специальной (коррекционной)
школы №15
г. Славянска на Кубани


О.А. Аношкина
Приказ № 455 от 30.08.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговой аттестации выпускников 9-х классов ГКОУ школы №15 г. Славянска-на-Кубани Краснодарского края

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании» обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с умственной отсталостью завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

Итоговая аттестация выпускников 9-х классов ГКОУ школы №15 г. Славянска – на – Кубани Краснодарского края регулируется следующими нормативными документами:

- Законом РФ «Об образовании»;
- Федерального закона № 273-ФЗ;
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2001г. № 29/1448-6 «Рекомендации о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида»;
- Устава школы.

I. Компетенция ГКОУ школы №15 г. Славянска – на – Кубани Краснодарского края в части итоговой аттестации выпускников

В соответствии со своей компетенцией ГКОУ школы №15 г. Славянска – на – Кубани Краснодарского края:

- обеспечивает подготовку выпускников к итоговой аттестации;
- составляет экзаменационный материал для проведения экзамена по трудовому обучению и представляет их на экспертизу в Методический совет школы и на утверждение директору школы;
- осуществляет информационное, методическое, психологическое, педагогическое обеспечение итоговой аттестации выпускников;
- формирует локальную нормативную базу итоговой аттестации на уровне школы;

- обеспечивает права выпускников при подготовке и проведении итоговой аттестации.

II. Порядок организации итоговой аттестации

Итоговую аттестацию проходят учащиеся, завершающие ступень основного общего специального образования (выпускники 9-х классов).

К итоговой аттестации допускаются все учащиеся 9-х классов, освоившие образовательные программы не ниже уровня обязательных требований, в соответствии с возможным развитием.

Приказ о допуске к итоговой аттестации издаётся директором школы на основании решения педагогического совета и доводится до сведения выпускников, и их родителей (законных представителей).

Учащимся 9-х классов, заболевшим в период итоговой аттестации, школа предоставляет возможность сдать экзамен в удобный для выпускника срок до 01.09 текущего года. Решение о сроках проведения экзамена и составе экзаменационной комиссии принимает директор школы.

III. Количество и формы экзаменов

Выпускники 9-х классов сдают экзамен по трудовому обучению, состоящий из теоретической и практической части.

Форма проведения экзамена зависит от особенностей психофизического развития детей. Экзамен проводится в форме:

- практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам;
- в форме собеседования членов комиссии с учеником на основе выполненной практической работы (защита проекта);
- в форме тестирования

Практическая часть: изготовление изделия. Вид изделия определяется учителем технологии в соответствии с возможностями выпускника.

Теоретическая часть: билеты или тестирование, содержат вопросы по программному материалу.

IV. Сроки проведения итоговой аттестации

Сроки проведения экзамена по трудовому обучению определяются ГКОУ школой №15 г. Славянска – на – Кубани Краснодарского края в соответствии со сроками проведения экзаменов в 9-х классах общеобразовательных учреждений, установленных МО РФ.

Расписание экзаменов утверждается директором школы и доводится до сведения учителей, учащихся и родителей (законных представителей) за 2 недели до начала аттестационного периода.

V. Экзаменационные материалы

Экзаменационный материал по трудовому обучению готовится учителями профильного труда, обсуждается на МО, утверждается директором школы.

На экзамене оценивается соответствие знаний выпускников требованиям программы, глубина и прочность полученных знаний, умение применять в практической деятельности.

Экзаменационный билет по трудовому обучению состоит из теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии и также из практической экзаменационной работы (изготовление изделия).

Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе собеседования выявляется умение выпускников рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приёмах работы.

Изделие, выполненное выпускником в ходе практической экзаменационной работы, хранится 3 года.

VI. Продолжительность экзаменов

На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2-3 часа (с учётом особенностей психофизического развития учащихся).

Устный экзамен (по билетам или собеседование)- 30 минут и время (индивидуально) на подготовку.

Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом устанавливается перерыв- 20 минут. Дополнительное время для отдыха устанавливается индивидуально.

VII. Аттестационные и экспертные комиссии

Итоговая аттестация выпускников проводится аттестационными комиссиями, состав которых утверждается директором школы.

Состав экзаменационной комиссии:

Председатель экзаменационной комиссии- директор школы

Зам. председателя экзаменационной комиссии- заместитель директора ГКОУ школы №15г. Славянска – на – Кубани

Члены экзаменационной комиссии - учителя трудового обучения и учителя- дефектологи ГКОУ школы №15г. Славянска – на – Кубани , имеющие категорию не ниже первой.

Результаты экзамена по трудовому обучению оформляются протоколом .

Члены ЭК оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы, качество работы. При необходимости оценивают другие изделия, выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

Итоговая оценка за экзамен по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесённых в протокол за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

Оценка за устный экзамен, практическую экзаменационную работу, за год и итоговая оценка проводится по пятибалльной шкале.

VIII. Оценка результатов экзамена

Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценён устный экзаменационный ответ и в оценках за учебные четверти выпускного класса нет «4».

Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» и «4» оценён экзаменационный ответ и в оценках, занесённых в протокол, нет «3».

Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценён устный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».

Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценён устный экзаменационный ответ и в оценках, занесённых в протокол.

Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценён устный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе - более двух «3».

Протоколы экзаменов и экзаменационные материалы разрабатываются и хранятся в учебном заведении.

IX. Реализация решений аттестационной комиссии.

В протоколе оценки за экзамен проставляются цифрами и в скобках словами: «5»- (отлично), «4»- (хорошо), «3»- (удовлетворительно).

X. Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации

Руководитель школы несёт персональную ответственность за допуск к экзаменам учащихся, за учащихся, освобождённых от экзамена на основании заключения КЭК и решения педагогического совета

Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации по трудовому обучению возлагается на заместителя директора по УВР.