

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
государственного казённого  
общеобразовательного учреждения  
Краснодарского края специальной  
(коррекционной) школы №15  
г. Славянска на Кубани  
Протокол № 4 от 28.12. 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор государственного  
казенное общеобразовательного  
учреждения Краснодарского края  
специальной (коррекционной)  
школы №15  
г. Славянска на Кубани  
С. Д. Серовая  
Приказ № 369 от 28 декабря 2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГКОУ ШКОЛЫ №15 Г. СЛАВЯНСКА – НА – КУБАНИ

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Законом Краснодарского края от 16 июля 2013г. №2770 – КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (с изменениями и дополнениями).

Настоящее Положение о Ресурсном центре (далее - РЦ) сопровождения инклюзивного образования (далее - Положение) определяет цель, условия, порядок организации, направления работы, структуру и финансирование деятельности РЦ инклюзивного образования

1.2. РЦ создается на базе государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы №15 г. Славянска – на – Кубани (далее – образовательная организация) на основании приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 20.11.2024 г. №2770 «О деятельности государственных общеобразовательных учреждений Краснодарского края, являющихся ресурсными центрами сопровождения инклюзивного образования» и не приводит к изменениям организационно – правовой формы, типа и вида образовательной организации, не требует внесения изменений в устав.

1.3. РЦ не является юридическим лицом.

1.4. Присвоение статуса Ресурсного центра не влечёт за собой изменения статуса образовательной организации или выделения дополнительных финансовых средств. Участие в реализации программы Ресурсного центра учитывается при установлении стимулирующих выплат к должностному окладу работников образовательной организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. В своей деятельности РЦ руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, иными нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации и Краснодарского края в области образования, приказами министерства, уставом, локальными актами ГКОУ школы №15 г. Славянска – на – Кубани, а также настоящим Положением.

1.6. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным на учебный год, и в рамках договора с муниципальным органом управления образования.

1.7. Ресурсный центр обеспечивает соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений в рамках выполнения мероприятий плана.

## **2. Цели и задачи деятельности РЦ**

2.1. Основная цель Ресурсного центра – формирование единого образовательного пространства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) на основе сетевого взаимодействия с образовательными организациями, расположенными на территории муниципального образования Славянский район,

2.2. Деятельность Ресурсного центра направлена на создание условий для сопровождения инклюзивного образования с учетом приоритетных направлений государственной политики в сфере образования обучающихся с ОВЗ, становления инклюзивной культуры образовательного процесса.

2.3. На РЦ возлагается реализация следующих задач:

- создание условий для консультационно-методического сопровождения на базе Ресурсного центра педагогов муниципальных образовательных организаций, осуществляющих обучение и воспитание детей с ОВЗ;
- участие либо содействие в апробации и (или) разработке, внедрении новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых образовательных технологий, форм, методов и средств обучения детей с ОВЗ в муниципальных образовательных организациях;
- установление рабочих контактов и обмен опытом и информацией с различными структурами, работающими по проблеме инклюзивного образования;
- консультирование педагогических и руководящих работников образовательных организаций, реализующих инклюзивную модель обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;

## **3. Порядок организации деятельности РЦ**

3.1. Оперативное управление деятельностью РЦ осуществляется руководитель образовательной организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Специалистами РЦ являются все педагогические работники образовательной организации.

3.3. Приказом директора школы назначается координатор РЦ, утверждается состав инициативной группы РЦ.

3.4. РЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с ГБОУ ДПО «Институтом развития образования» Краснодарского края, региональными

организациями, муниципальными отделами образования, образовательными организациями, педагогическими, научными, общественными и другими организациями по вопросам своей компетенции.

3.5. РЦ самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития.

3.6. Деятельность РЦ в части организации сотрудничества с учреждениями общего, среднего специального, высшего образования и др. организациями осуществляется на основе заключаемых договоров.

#### **4. Основные функции и содержание деятельности РЦ**

4.1. Основными направлениями деятельности РЦ являются:

- оказание информационной, методической, консультативной и организационной помощи администрации и педагогам муниципальных образовательных организаций по вопросам создания специальных условий для образования обучающихся с ОВЗ;
- обновление содержания и организации образовательного процесса;
- организация взаимодействия участников образовательных отношений (руководящих и педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей);
- популяризация разнообразных моделей получения образования обучающимися с ОВЗ через совершенствование психолого – педагогического, методического и информационного сопровождения;
- проведение практико-ориентированных мероприятий для руководящих и педагогических работников образовательных организаций.

#### **5. Отчетная деятельность РЦ**

5.1. С целью организованной реализации целей и задач РЦ на каждый учебный год разрабатывается план мероприятий.

5.2. РЦ предоставляет отчет о результатах деятельности в региональный Ресурсный центр ГБОУ ДПО «Институт развития образования».

5.3. С целью организации широкого доступа педагогов образовательных учреждений к разработкам РЦ на сайте школы создается электронный банк материалов.

#### **6. Финансирование деятельности РЦ**

6.1. Деятельность РЦ обеспечивается за счет текущего бюджетного финансирования образовательной организации.

#### **7. Права и обязанности РЦ**

7.1. РЦ имеет право на:

- подготовку и публикацию методических материалов и материалов из опыта работы;
- приоритетное комплектование методической литературой по вопросам работы с обучающимися с ОВЗ;
- помочь в опытно-экспериментальной и внедренческой работе;
- разработку и тиражирование методических рекомендаций, контрольно-диагностических и дидактических материалов.

7.2. РЦ обязан:

- обеспечивать качество оказываемых методических и педагогических услуг;
- своевременно предоставлять отчет о проделанной работе в региональный центр ГБОУ ДПО «Институт развития образования» Краснодарского края.